

Số: 158/KH-CVA

Tam Xuân II, ngày 12 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập
năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quyết định số 56- QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; Kế hoạch số 7867/KH-UBND ngày 14/10/2024 của UBND tỉnh Quảng Nam về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh Quảng Nam năm 2024; Công văn số 1069/TTT-NV2 ngày 22/10/2024 của Thanh tra tỉnh Quảng Nam về việc hướng dẫn công tác kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2024.

Căn cứ Kế hoạch số 226/KH-UBND ngày 06 tháng 11 năm 2024 của UBND huyện Núi Thành về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn huyện Núi Thành năm 2024.

Trường THCS Chu Văn An xây dựng Kế hoạch thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đối với người có nghĩa vụ kê khai năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm thực hiện đầy đủ, có hiệu quả đối với việc kiểm soát tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai theo đúng quy định của Luật phòng, chống tham nhũng 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP, Quyết định số 56-QĐ-TW, Công văn số 1069/TTT- NV2 và Kế hoạch số 226/KH-UBND.

Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cá nhân trong việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai.

2. Yêu cầu

Việc thực hiện kê khai và công khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan phải bảo đảm nghiêm túc, đầy đủ, đúng theo quy định của pháp luật.

Người có nghĩa vụ kê khai phải ghi rõ ràng, đầy đủ, chính xác các loại tài sản, thu nhập; biến động tài sản, thu nhập phải kê khai; nguồn gốc tài sản, thu

nhập tăng thêm theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ, không để xảy ra vi phạm phải xem xét xử lý.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Về chỉ đạo, tổ chức thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập

Thủ trưởng cơ quan có trách nhiệm tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và hướng dẫn cho người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập biết, thực hiện nghiêm túc việc kê khai theo đúng nội dung, biểu mẫu, thời gian; thực hiện công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập theo thời gian quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ.

Chỉ đạo nhân viên văn thư lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, hằng năm, bổ sung và phục vụ công tác cán bộ của năm 2024 theo đúng quy định.

2. Thực hiện kê khai tài sản, thu nhập

Đối với kê khai lần đầu: Đối với người lần đầu giữ vị trí công tác quy định tại khoản 1 và khoản 3, Điều 34, Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất là 10 ngày kể từ ngày được tiếp nhận, tuyển dụng, bổ trí vào vị trí công tác.

Đối với kê khai hằng năm: Được thực hiện đối với những người có nghĩa vụ kê khai quy định tại khoản 3, Điều 36, Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Điều 10 Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ, việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 31 tháng 12 năm 2024.

Đối với kê khai bổ sung: Được thực hiện khi người có nghĩa vụ kê khai có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 (*ba trăm triệu*) đồng trở lên. Việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 31 tháng 12 năm 2024.

Những người thuộc diện kê khai hằng năm nếu có biến động về tài sản, thu nhập thì không thực hiện kê khai bổ sung riêng, mà thực hiện kê khai vào bản kê khai hằng năm.

Đối với kê khai phục vụ công tác cán bộ: Được thực hiện đối với những người có nghĩa vụ kê khai khi dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác. Việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất là 10 ngày trước ngày dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác.

3. Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập:

Căn cứ vào đặc điểm, tình hình của cơ quan, đơn vị, hiệu trưởng quyết định công khai các bản kê khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định tại Điều 39 Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018 và tại các Điều 11, 12, 13 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ. Bản kê khai được công khai chậm nhất là 05 ngày kể từ ngày nhận bàn giao của cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập (Phòng Nội vụ huyện).

4. Bàn giao và báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập:

Việc bàn giao các bản kê khai tài sản, thu nhập cho các cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập thực hiện như sau:

Các cá nhân có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập có trách nhiệm bàn giao 03 bản kê khai tài sản, thu nhập về văn phòng nhà trường để nộp phòng Nội vụ và lưu 01 bản kê khai tài sản, thu nhập tại đơn vị theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Xây dựng kế hoạch để triển khai công tác kiểm soát tài sản, thu nhập. Trong đó phân công cán bộ triển khai lập danh sách, hướng dẫn kê khai, tiếp nhận bản kê khai, mở sổ theo dõi kê khai, giao, nhận bản kê khai theo đúng quy định.

Rà soát người thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập, ban hành Quyết định phê duyệt danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 và gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) tổng hợp, báo cáo cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập trước ngày 20/11/2024.

Tổng hợp bản kê khai tài sản, thu nhập của các đối tượng có nghĩa vụ phải kê khai, nộp về Phòng Nội vụ 02 bản (01 bản lưu trữ cùng hồ sơ cán bộ, viên chức và 01 bản nộp về cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập) theo quy định và hướng dẫn của cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập trước ngày 31/12/2024.

Thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập và báo cáo kết quả theo quy định và hướng dẫn của Phòng Nội vụ huyện.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong trường THCS Chu Văn An, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024. Đề nghị các cá nhân có nghĩa vụ kê khai nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- UBND huyện Núi Thành (B/c);
- Thanh tra huyện ủy (B/c);
- PGD Núi Thành;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trương Thanh Tuấn

